



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ШКОЛА № 105 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

**ПРИКАЗ**

06 сентября 2023 г

Донецк

№ 95

Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа № 105 г. Донецка»

Во исполнение Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30 декабря 2022 года № 1188 «Об утверждении плана-графика мероприятий введения обновленного Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в образовательных организациях Донецкой Народной Республики», согласно письму ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования» от 01.09. 2023 года № 1003/02, письму отдела образования администрации Петровского района города Донецка от 06.09.2023 г. № 2500/01-24 Об организации системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся и предоставлении еженедельной информации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу школы по формированию, развитию и оценке функциональной грамотности учащихся МБОУ «Школа № 105 г. Донецка»
2. Назначить ответственным за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся заместителя директора Воронкову М.В.
3. Утвердить План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2023-2024 учебный год (Приложение).
3. Ответственному за организацию работы по формированию функциональной грамотности обучающихся заместителю директора Воронковой М.В.:
  - 3.1. ознакомить с Планом мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся участников образовательных отношений.
  - 3.2. провести разъяснительную работу с педагогическими работниками о значимости использования банка тренировочных заданий;
  - 3.3. организовать работу по использованию банка тренировочных заданий педагогическими работниками, включая мероприятия по выполнению работ учащимися и по проверке работ.
4. Учителям предметникам внедрить в учебный процесс банк заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №105 г. Довицка»

И.А. Фауцист



Ознакомлены:

Воронкова М.В.

Дядык А.В.

Бирюк Л.В.

Севостьянова И.В.

Савченко А.В.

Булеева Л.В.

Ефременко Я.А.

Лисогор Л.Н.

Сайкова И.М.

Федина Т.Б.

Антоненко О.В.

Чушков А.А.

Ермакова О.В.

Марковская Р.И.

Захарова Н.В.

**План мероприятий  
по формированию функциональной грамотности  
обучающихся на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ «Школа № 105 г. Донецка» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФООП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>ЭТАП 1. Подготовительный</b>				
1	Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию	Август	Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел	Заместитель директора, руководители рабочих групп педагогов

	функциональной грамотности		«Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности	
2	Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся	Август	Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся	Директор, заместитель директора
3	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	Август–сентябрь	Комплекс утвержденных локальных актов	Заместитель директора
4	Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	Август	Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООУ, СОО	Директор
5	Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты»	Сентябрь	Информирование участников образовательных отношений	Директор, заместитель директора
6	Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат»	Октябрь–декабрь	Информирование родителей	Директор, классные руководители

7	Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	Сентябрь-декабрь	Информирование всех участников образовательных отношений	Директор, технический специалист, классные руководители
8	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»	Сентябрь	Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов	Руководители МО
9	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников	Ежемесячно	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности	Заместитель директора

## ЭТАП 2. Практический

1	Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Заместитель директора, педагоги
2	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов	Сентябрь	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	Заместитель директора, педагоги
3	Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»)	Октябрь	Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов	Заместитель
4	Проведение письменной работы на межпредметной	Ноябрь	Аналитическая справка о результатах оценки читательской	Заместитель директора

	основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах		грамотности в 6-х и 10-х классах	
5	Проведение практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах	Февраль	Аналитическая справка о результатах оценки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах	Заместитель директора
6	Проведение учебных курсов «Функциональная грамотность»	В течение года	Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся	Педагоги
7	Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности	В течение года	Курсы внеурочной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Функциональная грамотность»;</li> </ul>	Лисогор Л.Н.
8	Педагогический совет «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь	Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности	Заместитель директора
9	Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»	В течение года	Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»	Заместитель директора
10	Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций на уроках во внеурочной деятельности»	Декабрь	Решение методического совета. Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности»	Заместитель директора
11	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников	Замдиректора по УМР
12	Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Заместитель директора

13	Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений	Март–апрель	Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана	Руководители МО
14	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	Ежемесячно	Совещание при директоре	Директор
<b>ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный</b>				
1	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	Май	Анализ результатов ВПР	Заместитель директора
2	Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности	Май	Анализ результатов внешних оценочных процедур	Заместитель директора
4	Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности»	Август	Проведение мастер-классов, выступления на педсовете	Педагоги